



OSNOVNA ŠOLA DR. PAVLA LUNAČKA ŠENTRUPERT

Šentrupert 57, 8232 Šentrupert

telefon: tajništvo 07 3434 780

e-naslov: tajnistvo@os-sentrupert.si

Številka: 900-1/2020/18

Datum: 29. 9. 2023

ZAPISNIK

11. redne seje Sveta zavoda v šolskem letu 2023/24 (mandatno obdobje 2020–2024), ki je bila v torek, 26. septembra 2023, ob 17. uri, v zbornici šole.

Prisotni: Tereza Vene (predstavnica Občine), Matjaž Štrukelj, (predstavnik Občine), Tanja Us Pavlin (predstavnica staršev), Anja Zorenč (predstavnica staršev), Anže Germovšek (predstavnik staršev), Darko Golob, Katja Končina, Damijana Bijek in Katja Kramer Simončič (predstavniki šole); glej listo prisotnosti

Neopravičeno odsotni: /

Opravičeno odsotni: Sandra Kirm (predstavnica šole) in Vesna Logar (predstavnica Občine)

Ostali prisotni: Jože Tratar, ravnatelj, Antonija Berk Nemeč – vodja vrtca in Vilma Virč – sindikalni zaupnik in zapisnikar.

PREDLOG DNEVNEGA REDA:

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika zadnje seje
3. Poročilo o realizaciji LDN šole in vrtca za šolsko leto 2022/2023
4. Poročilo o samoevalvaciji šole in poročilo o uresničevanju Vzgojnega načrta v šolskem letu 2022/2023
5. Predstavitev in potrditev predloga LDN šole in vrtca za šolsko leto 2023/2024
6. Potrditev cen šolske prehrane
7. Uskladitev finančnega načrta
8. Predlogi, pobude in vprašanja
9. Razno

K 1

Člani Sveta zavoda so se soglasno strinjali s predlaganim dnevnim redom.
Sprejme se

SKLEP 2020-2024/11R/1:

Soglasno se potrди predlagani dnevni red.

K 2

Člani so po elektronski pošti prejeli zapisnik zadnje redne seje Sveta zavoda, ki je bila 28. 2. 2023. Na zapisnik ni bilo pripomb in so ga soglasno potrdili.
Sprejme se

SKLEP 2020-2024/11R/2:

Zapisnik 10. redne seje Sveta zavoda, ki je bila 28. 2. 2023, v mandatnem obdobju 2020-2024, se v celoti soglasno potrди.

K3

Ravnatelj šole Jože Tratar je nadaljeval s Poročilom o realizaciji LDN šole za šolsko leto 2022/2023. Gradivo je bilo posredovano vnaprej. Vprašanj in pripomb ni bilo.

V šolskem letu 2022/2023 je šolo obiskovalo 210 učencev v 11-ih oddelkih. Trije učenci so se med letom prepisali na drugo šolo, en učenec je zaključil osnovnošolsko obveznost, en učenec pa ponavlja razred. Učenci so tekmovali na šolskih, regijskih in državnih tekmovanjih in dosegali lepe rezultate, saj so na državnem nivoju osvojili 3 zlata in 8 srebrnih priznanj.

NPZ je bilo izvedeno v 6. razredu. V vseh predmetih smo bili nad državnim povprečjem. V devetem razredu je bila generacija, ki je bila manj uspešna in je bila pod državnim povprečjem. Poskusno smo imeli tudi NPZ v tretjem razredu, pri slovenščini, kjer smo bili nad državnim povprečjem in matematiki, kjer je bil rezultat malo nižji od državnega povprečja.

Izpeljali smo kar nekaj projektov:

- Razvijanje bralne in funkcionalne pismenosti »Branje za znanje«
- Rastem s knjigo
- Tradicionalni slovenski zajtrk
- Planetu Zemlja prijazna šola
- Šolski vrtiček
- Društvo Sobivanje
- Medgeneracijske delavnice
- Pasavček
- Varno s soncem
- Safe.si
- Dvig digitalnih kompetenc
- Teden programiranja – CODEWEEK
- Filmske delavnice
- eTwinning
- DEKD – Trajnostna dediščina
- Bodi umetnik
- Zbiralne akcije in dobrodelnost

Rdeča nit lanskega leta je bila obeležitev 40-letnice poimenovanja šole po dr. Pavlu Lunačku, v okviru katere se je kar nekaj dejavnosti prepletalo, od filmske delavnice, DEKD – trajnostne dediščine in drugih.

V šoli in izven nje smo izvedli tudi več prireditev. Izstopala je prireditev ob dnevu šole, kamor sta prišla tudi vnuka dr. Pavla Lunačka.

Delo strokovnih organov na šoli je delovalo podobno kot vsa leta, kjer se je učiteljski zbor sestajal na pedagoških konferencah in sestankih. Razredni učiteljski zbori so se sestajali ob ocenjevalnih konferencah in pa po potrebi ob vzgojnih ali učnih problemih. Delovanje aktivov je potekalo formalno ob pomembnih dogodkih, neformalno pa je potekalo tedensko ob načrtovanju dela.

Za strokovna izobraževanja je bilo poskrbljeno na področjih, katera smo potrebovali.

Šola je uspešno sodelovala z Občino Šentrupert, drugimi šolami in društvi ter organizacijami.

Delo ravnatelja je obsegalo načrtovanje življenja in dela šole, pedagoško vodenje, sodelovanje z učitelji, učenci in starši, povezovanje šole z okoljem, sodelovanje s svetom zavoda in ostale pristojnosti, ki jih določa 49. člen ZOFVI.

Izvedena je bila tudi anonimna anketa za starše.

Vprašanja:

Anže Germovšek:

Zanima ga, če je šolski sklad samo v šoli ali je tudi v vrtcu?

Ravnatelj je odgovoril, da je Šolski sklad eden in je namenjen tako za šolo kot za otroke vrtca. Tudi sredstva, ki se naberejo pri Bazarju v vrtcu, se položijo na račun za Šolski sklad. Med drugim je bilo financirano za vrtec: predstava ob Dedku Mrazu, sofinanciranje plavalnega tečaja.

Vodja Vrtca Čebelica pri OŠ dr. Pavla Lunačka Šentrupert, Antonija Berk Nemeč, je v drugem delu navzočim predstavila Poročilo LDN Vrtca Čebelica, ki so ga člani prejeli v ogled po elektronski pošti. Predstavila je Vrtec Čebelico, organizacijo oddelkov in strokovne delavke. Vrtec je imel šest oddelkov katere je obiskovalo 107 otrok:

- Prvo starostno obdobje POLŽKI
- Prvo starostno obdobje ŽABICE
- Prvo in drugo starostno obdobje MUCKI
- Drugo starostno obdobje Lisičke
- Drugo starostno obdobje GOSENICE
- Drugo starostno obdobje PAVI

Vrtec posluje od 5.30 do 16.30. Med vikendi in prazniki je vrtec zaprt. V vseh oddelkih je program potekal v skladu z nacionalnim programom Kurikulum za vrtce, same strokovne delavke pa so tematike izbirale načrtno ob opazovanju otrok, njihovih interesov in pobud, dogajanj v okolju in prilagodile njihovim razvojnim stopnjam.

Izvedli so tudi več projektov:

- Malčki bralčki
- Mali sonček
- Pasavček
- Kahlica Bahlica
- Moj album

V sklopu dodatnih dejavnosti so izvedli:

- CICI PLANINEC
- CICI KUCHAR
- CICI GIBALČEK
- PLES V VRTCU

- CICI MUZIKALČEK
- ROLANJE
- PLAVALNI TEČAJ

Imeli so tudi več obogatitvenih dejavnosti, med drugimi:

- Praznovanje letnih časov
- Pestre dejavnosti ob tednu otroka
- Obisk medicinske sestre in zobne asistentke
- Obiski šolske knjižnice
- Bibliopedagoške ure v izvedbi Knjižnice Pavla Golie Trebnje
- Cici angleščina
- Cici Vesela šola
- Sodelovanje – Sobivanje – Spodbujamo prijateljstvo.....

Sodelovali so s starši in okolico.

Ravnatelj je povedal o poplavi v vrtcu in o nastali škodi. Začeli smo izvajati sanacijo. Med počitnicami so bili otroci vrtca v šolskih prostorih. S pomočjo zaposlenih, ki so pomagali pri čiščenju, se je vrtec odprl v novem šolskem letu.

Vprašanj in pripomb ni bilo.

K4

Ravnatelj Jože Tratar je prisotne seznanil s Samoevalvacijskim poročilom za šolsko leto 2022/2023.

Vprašanj in pripomb ni bilo.

K5

Ravnatelj Jože Tratar je prisotnim predstavil LDN šole za šolsko leto 2023/2024. Vsi člani so po elektronski pošti prejeli gradivo za oba LDN-ja s prilogami. V novem šolskem letu je več otrok, 219. Imamo dva oddelka 1. razreda in dva oddelka 8. razreda, ostali oddelki so enojni. Na kadrovskem področju je kar nekaj sprememb, saj imamo nove zaposlitve. Učitelj športne vzgoje se je upokojil, povečal se je en oddelek prvega razreda, za potrebe izpolnjevanja pogojev po odločbah DSP smo zaposlili specialno pedagoginjo, zaposlili smo tudi učiteljico v OPB. V vrtcu bomo iskali zaposlene ob odprtju 6. oddelka, 1. decembra.

Vprašanja:

Anže Germovšek je vprašal, kakšen je odstotek udeležbe otrok na tekmovanjih? Ravnatelj je odgovoril, da na osnovi prijav, na katera se lahko prijavi vsak otrok. Edini pogoj je na višji stopnji, da greš na tekmovanje samo, če prideš na priprave oz. po dogovoru z učiteljem. Tekmovanja so plačljiva. Delna sredstva dobimo s strani Občine.

Anže Germovšek je dodal k vprašanju, če se ve odstotek tekmovalcev?

Ravnatelj je odgovoril, da različno, odvisno je od samega tekmovanja.

Vodja vrtca Antonija Berk Nemeč je prisotnim predstavila Letni delovni načrt Vrtca Čebelica za šolsko leto 2023/2024. V letošnjem šolskem letu je prednostna naloga, da nadgradimo dejavnosti in aktivnosti na področju JEZIKA.

Vprašanj ni bilo.

Člani so soglasno z dvigom rok sprejeli:

SKLEP 2020-2024/11R/3:

Sprejme se LDN Vrtca Čebelica za šolsko leto 2023/2024.

SKLEP 2020-2024/11R/4:

Sprejme se LDN OŠ dr. Pavla Lunačka Šentrupert za šolsko leto 2023/2024.

K6

Ravnatelj Jože Tratar je predstavil novi cenik šolske prehrane. V izračunu cene smo upoštevali stroške živil, stroške dela, stroške dela amortizacije, del materialnih stroškov, ostale stroške pokriva Občina (elektrika, plin, toplota, komunala, čistila, zavarovanje....., stroški opreme).

Predlog cenika šolske prehrane:

Obrok		Cena
MALICA	Učenci	Cena malice za učence je določena s strani MIZŠ 1,10 € (1.9.2023)
KOSILO	Učenci 1. – 5. razreda	2,80 €
	Učenci 6. – 9. razreda	3,00 €
Popoldanska malica	Učenci	1,15 €
MALICA	Zaposleni	1,40 €
KOSILO	Zaposleni	4,40 €
	Zunanji uporabniki	5,40 €

Nismo zavezanci za DDV. Potrjen cenik prične veljati 1. 10. 2023.

Vprašanja:

Anže Germovšek, zanima ga, koliko je zunanjih uporabnikov?

Ravnatelj je odgovoril, da do 13.

Anže Germovšek je vprašal, kakšna cena zunanjih kosil je bila sedaj?

Ravnatelj je odgovoril, da je bila cena zunanjih kosil 4,50 €.

Člani so soglasno z dvigom rok sprejeli:

SKLEP 2020-2024/11R/5:

Sprejme se predlagani cenik šolske prehrane. Veljati začne s 1. 10. 2023.

Sprejeti cenik šolske prehrane z dnem 1. 10. 2023:

Obrok		Cena
MALICA	Učenci	Cena malice za učence je določena s strani MIZŠ 1,10 € (1.9.2023)
KOSILO	Učenci 1. – 5. razreda	2,80 €

	Učenci 6. – 9. razreda	3,00 €
Popoldanska malica	Učenci	1,15 €
MALICA	Zaposleni	1,40 €
KOSILO	Zaposleni	4,40 €
	Zunanji uporabniki	5,40 €

K7

Uskladitev finančnega načrta za leto 2023 – gradivo poslano po e-pošti

Pri pripravi in uskladitvi finančnega načrta smo upoštevali posebnost vodenja poslovnih knjig, da se poslovni dogodki knjižijo po načelu nastanka poslovnega dogodka, kot tudi po načelih denarnega toka (plačana realizacija na kontih skupin 40,41 in 42 ter 71,72,73 in 74). V skladu s 6. členom Navodil o pripravi finančnih načrtov posrednih uporabnikov državnih in občinskih proračunov, je uskladitev finančnega načrta pripravljena po načelu denarnega toka. Pri pripravi finančnega načrta smo upoštevali sedaj znane podatke, ki imajo podlago v sprejetih zakonih.

Vprašanja:

Gospoda M.Štruklja je zanimalo, kakšna je sedaj likvidnost?

Ravnatelj je pojasnil, da je kar v redu, je pa res, da vse zalagamo in zato moramo imeti tudi nekaj sredstev za kroženje denarnih tokov. Dobaviteljem zamujamo do dva meseca. Pred izplačilom plač zaposlenih ne plačujemo ostalih računov. Od Občine sicer dobimo denar, vendar čakajo zadnji dan izplačila, zato je včasih neprijetno, ko ne veš ali bo denar ali ga ne bo.

Gospod Anže Germovšek je vprašal, če se z Občino ne da dogovoriti?

Ravnatelj je povedal, da je pisal po elektronski pošti, klical po telefonu, da se to uredi.

Gospoda A. Germovška je zanimalo, kaj je pa z ministrstvom.

Ravnatelj je povedal, da Ministrstvo svoje obveznosti izplačuje točno na dan izplačila.

SKLEP 2020-2024/11R/7:

Uskladitev finančnega načrta se soglasno potrdi.

K8

Gospod Anže Germovšek je omenil, da otroci ne morejo povedati bralne značke, ker za to ni dovolj časa.

Odgovorila mu je Katja Kramer Simončič in povedala, da imajo otroci na naši šoli priložnost povedati bralno značko vsak dan. Včasih pa časa preprosto zmanjka, saj imajo tudi druge zadolžitve. Kljub temu pa lahko učenci bralno značko opravijo naslednji dan.

K9

Pod točko razno je ravnatelj člane Sveta zavoda seznanil z incidentom, ki se je zgodil med dvema učencema. En učenec je zunaj na parkirišču z airsoft pištolo nameril proti drugemu učencu in izstrelil naboj mimo njegove glave, medtem ko mu je ponovno grozil med samo hojo domov. O incidentu so bili obveščeni razredničarki in starši ter vse potrebne institucije.

Seja se je zaključila ob 19.10.

Zapisnik zapisala:
Vilma Virc,
poslovna sekretarka

Sejo vodila:
Katja Končina,
predsednica Sveta zavoda